

Årsrapport 2023

for

Folkekirken.dk



FOLKEKIRKEN.DK  
FOLKEKIRKEN

CVR 40822186

Fællesfonden

Marts 2024

Akt. nr. XXXX

## Indholdsfortegnelse

1. Påtegning.....	3
1.1. Bestyrelsen .....	4
2. Beretning .....	5
2.1. Præsentation af Folkekirken.dk .....	5
2.2. Ledelsesberetning.....	7
2.2.1. Faglige resultater.....	7
2.2.2. Den samlede økonomi.....	7
2.3. Kerneopgaver og ressourcer .....	8
2.3.1. Økonomi .....	8
2.3.2. Personaleressourcer.....	9
2.4. Målrapportering.....	9
2.5. Forventninger til det kommende år.....	12
3. Regnskab .....	13
3.1. Resultatopgørelse mv.....	13
3.1.1. Resultatdisponering .....	14
3.2. Balance (status) .....	16
3.3. Egenkapitalforklaring.....	18
3.4. Likviditet og låneramme .....	19
3.5. Opfølgning på lønsumsloft .....	19
3.6. Bevillingsregnskab .....	19
4. Bilag .....	20
4.1. Noter til resultatopgørelse og balance.....	20
4.1.1. Noter til resultatopgørelse .....	20
4.1.2. Noter til balancen .....	20
4.2. Indtægtsdækket virksomhed.....	21
4.3. Specifikation af budgetafvigelser .....	21
4.4. Projektregnskaber .....	22
4.5. Legatregnskaber .....	22



4.6. Forvaltning af øvrige aktiver .....	22
4.7. Anvendt regnskabspraksis i fællesfonden.....	23

## 1. Påtegning

Årsrapporten omfatter regnskabet for Folkekirken Arbejdsmiljørådgivning, herunder de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med revisionen af regnskabet m.v.

Årsrapporten er aflagt i henhold til bekendtgørelse nr. 1381 af 29. september 2022 om budget og regnskabsvæsen mv. for fællesfonden.

Desuden er årsrapporten udarbejdet i henhold til Moderniseringsstyrelsens vejledning, der bliver gennemført efter de samme overordnede retningslinjer som årsafslutningen for 2022.

I henhold til bekendtgørelsen udarbejdes der desuden en konsolideret årsrapport for fællesfondens samlede aktiviteter.

### **Påtegning**

Det tilkendes gives hermed,

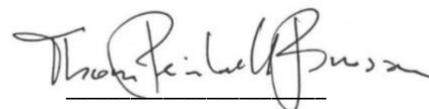
1. at årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende,
2. at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og
3. at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af institutionen, der er omfattet af årsrapporten.

Aalborg, den 22. marts 2024

Ellen Aagaard

Ellen Aagaard

Ansvarshavende redaktør



Thomas Reinholdt Rasmussen

Biskop

## 1.1. Bestyrelsen

Bestyrelsen for folkekirken.dk er udpeget i henhold til vedtægten.

**Thomas Reinholdt Rasmussen**, biskop over Aalborg Stift

**Henrik Wigh-Poulsen**, biskop over Aarhus Stift

**Iben Tolstrup**, medlem af bestyrelsen for Landsforeningen af Menighedsråd

**Tom Ebbe Jakobsen**, medlem af bestyrelsen for Landsforeningen af Menighedsråd

**Birthe Juul Christensen**, medlem af bestyrelsen for Folkekirkelige Organisationers Fællesudvalg

**Katrine Bjørn Andersen**, medlem af bestyrelsen for Den Danske Præsteforening

**Simon Nørgaard Skaugen**, medlem af bestyrelsen for Den Danske Præsteforening

**Jacob Rosenkrans Bøgh**, Kirkeministeriet, udviklingschef for Folkekirkens it

**Ingeborg Marie Ellern Nielsen** (observatør for Stifternes Kommunikation) Pressekonsulent i Aalborg Stift.

## 2. Beretning

### 2.1. Præsentation af Folkekirken.dk

Folkekirken.dk er den kommunikationsenhed i folkekirken, som varetager folkekirkens fælles officielle kommunikationskanaler, kommunikerer til den brede befolkning og løfter tværgående kommunikationsopgaver. Det sker i tæt samarbejde med folkekirkens stifter og koordineret med kommunikationsarbejdet i andre folkekirkelige institutioner og i sognene.

Folkekirken.dk er nedsat i medfør af §11 stk. 4 i lov om folkekirkens økonomi seneste LBK nr. 424 af 19. april 2023

Folkekirken.dk er finansieret af fællesfonden.

Folkekirken.dk er ledet af en bestyrelse på 9 medlemmer. Bestyrelsen sammensættes af 2 af landets biskopper, udpeget af kirkeministeren efter indstilling fra biskopperne, 2 medlemmer udpeget af Den danske Præsteforening, 2 repræsentanter for Landsforeningen af Menighedsråd, 1 repræsentant for Folkekirkelige Organisationers Fællesudvalg, 1 repræsentant fra Kirkeministeriet, og 1 medlem udpeget af bestyrelsen.

### Mission

Folkekirken.dks opgave er at kommunikere folkekirken til den brede befolkning, så den oplever tilhørsforholdet til folkekirken som meningsfuldt i eget liv og folkekirken som en væsentlig aktør i samfundet. Det sker gennem kommunikation der, oplyser, engagerer og giver mening for mennesker uden nært tilhørsforhold til kirken.

### Vision

Det er folkekirken.dks vision, at den brede befolkning oplever folkekirken som åben, relevant og vigtig i deres eget liv og i samfundet. Særligt den store andel af medlemmerne, som sjældent eller aldrig besøger den fysiske kirke, skal gennem mødet med folkekirken i kommunikation opleve et styrket tilhørsforhold.

### Kerneopgaver

Folkekirken.dk er den kommunikationsenhed i folkekirken, som varetager folkekirkens fælles officielle kommunikationskanaler, kommunikerer til den brede befolkning og løfter tværgående kommunikationsopgaver:

- Folkekirken.dk (folkekirkens officielle hjemmeside)
- Neos: Drift og udvikling af hjemmesideløsning til stifter og fællesfondsinstitutioner
- Facebook: Folkekirken.dk
- Instagram: Folkekirken
- LinkedIn: Folkekirken
- Podcasts (iTunes, Spreaker m.fl.): Folkekirken
- Presse: Betjening og proaktiv



- Folkemødet: Folkekirkens telt og program
- Folkekirkens kommunikationsnetværk: Ledelse og deltagelse Teamssamarbejde

Folkekirken.dks Strategi 2023-25:

[https://www.folkekirken.dk/\\_Resources/Persistent/7/7/b/2/77b2b9218bc1d1fc84ded81b21ed1396d76471 fe/STRATEGI%202023-25%2C%20Vedtaget%208.12.2022%20%281%29.pdf](https://www.folkekirken.dk/_Resources/Persistent/7/7/b/2/77b2b9218bc1d1fc84ded81b21ed1396d76471fe/STRATEGI%202023-25%2C%20Vedtaget%208.12.2022%20%281%29.pdf)

## 2.2. Ledelsesberetning

### 2.2.1. Faglige resultater

Folkekirken.dk har med strategi 23-25 valgt at skærpe fokus på sin primære opgave, ekstern kommunikation. Det sker gennem opprioritering af pressearbejde og kommunikation til eksterne målgrupper samt de kanaler, de bedst kan nås på.

Det faglige resultat er overordnet tilfredsstillende. Målsætningen om at nå længere ud i eksterne målgrupper er omsat til en ændret indholds- og annonceringsstrategi på sociale medier, som har givet endnu større rækkevidde.

Medieindsatsen har givet folkekirken større synlighed i landsdækkende medier med konstruktive og fordomsnedbrydende historier på TV, radio og i avisartikler. Et af årets faglige mål har været ledelse og deltagelse i det tværgående teamsprojekt med stifterne for gennem det toårige forsøg at løfte folkekirkens kommunikation på alle niveauer og bedrage til bedre ressourceudnyttelse og højere kvalitet i kommunikationen. Deltagelsen i forsøget har krævet et større engagement fra folkekirken.dk end aftalt både målt i tidsforbrug og midler. Samlet set har det givet godt fagligt udbytte og vigtige indsigter i betingelserne for organisering af folkekirkens kommunikation.

### 2.2.2. Den samlede økonomi

Årets økonomiske resultat viser et merforbrug på 557 t kr jf Tabel 2.2.2. Årets underskud var forudset og dækkes af videreførte midler fra 2020 og 2021 (COVID-19). I forhold til de givne betingelser vurderes årets økonomiske resultat som tilfredsstillende.

Oversigtstabel:

Tabel 2.2.2 Folkekirken.dk økonomiske hovedtal			
<i>t.kr.</i>	2022	2023	2024
<b>RESULTATOPGØRELSE</b>			
Ordinære driftsindtægter	-5.864	-5.979	-6.014
Ordinære driftsomkostninger	6.248	6.591	6.014
Resultat af ordinær drift	383	612	0
Resultat før finansielle poster	384	570	0
<b>Årets resultat</b>	<b>386</b>	<b>557</b>	<b>0</b>

Folkekirken.dk balance			
Anlægsaktiver	0	0	
Omsætningsaktiver	438	255	
Egenkapital	-56	301	
Hensatte forpligtelser	0	0	
Langfristet gæld	0	0	





Kortfristet gæld	-382	-557	
------------------	------	------	--

Resultatet er nærmere beskrevet i afsnit 3.6 Bevillingsregnskab.

### 2.3. Kerneopgaver og ressourcer

Tabel 2.3 Kerneopgaver	Årsværk	Lønomkostning
Kommunikationsnetværk	0,48	340.432
Folkemøde	0,12	87.269
Redaktionsarbejde	4,19	2.960.321
Administration m.m.	0,18	126.857
<b>Total</b>	<b>4,97</b>	<b>3.514.879</b>

#### 2.3.1. Økonomi

Tabel 2.3.1.1 Folkekirken.dks opgaver (beløb i t. kr.)	Bevilling	Øvrige indtægter	Omkostninger	Andel af årets resultat
Folkekirken.dk	-5.979	-59	6.595	557
Projektbevillinger	0	0	0	0
<b>Total</b>	<b>-5.979</b>	<b>-59</b>	<b>6.595</b>	<b>557</b>

Fordeling på hovedopgaver:

Tabel 2.3.1.2 Hovedopgaver	Budget	Drift	Løn	Total	Afvigelse
<b>Lønninger</b>	<b>3.342.965</b>	<b>33.235</b>	<b>3.448.235</b>	<b>3.481.470</b>	<b>138.505</b>
<b>Drift og forvaltning i alt</b>	<b>2.635.611</b>	<b>2.518.400</b>	<b>66.644</b>	<b>2.585.043</b>	<b>-50.568</b>
Administration		138.867	1.310		
Abonnementer		183.347	0		



Licenser		33.479	0		
Teknisk udvikling		232.172	0		
Foto, grafik, video og lyd		920.946	0		
Folkekirkens IT		-41.131	0		
Kursus		46.476	0		
Netværksarbejde		35.518	0		
Konsulentydelse		225.248	0		
Annoncering		287.681	0		
Teknisk drift		455.797	65.334		
<b>Events</b>	<b>0</b>	<b>469.239</b>	<b>0</b>	<b>469.239</b>	<b>469.239</b>
<b>Total</b>	<b>5.978.576</b>	<b>3.020.874</b>	<b>3.514.879</b>	<b>6.535.753</b>	<b>557.177</b>

### 2.3.2. Personaleressourcer

Tabel fra AdF iflg. tidsregistreringen:

Tabel 2.3.2 Personaleressourcer	2022	2023
Kommunikationsnetværk	0,17	0,48
Folkemøde	0,10	0,12
Redaktionsarbejde	5,36	4,19
Administration m.m.	0,00	0,18
<b>Total</b>	<b>5,63</b>	<b>4,97</b>

### 2.4. Målrapportering

<b>Effektmål: Hjemmesidebesøg</b>	
Det overordnede mål er at nå stadigt længere ud i nye målgrupper med kommunikation af det fælles folkekirkelige på en måde, som styrker relationen mellem den enkelte og folkekirken.	
<b>Flerårigt mål:</b> Fastholde hjemmesidebesøg.	
<b>Resultatkrav</b>	<b>Målepunkter og skalering</b>
Målet for 2023 er at fastholde de høje besøgstal på folkekirken.dk.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Målet er opfyldt, hvis samlet antal sessioner fastholdes</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Målet er delvist opfyldt, hvis samlet antal sessioner falder med under 10%</li> <li>• Målet er ikke opfyldt, hvis samlet antal sessioner falder med mere end 10%</li> </ul>
<b>Resultat</b>	<p>Pga EU's regler for dataindsamling, kan vi ikke efter 1.7. anvende Google Analytics. Det vil derfor ikke være muligt at måle antal besøg for året sidste kvartaler.</p> <p>I årets først to kvartaler blev niveauet for hjemmesidebesøg fra 2022 fastholdt (afvigelsen -0,2%), hvilket indikerer, at målet er nået.</p>
<b>Ledelsens vurdering</b>	<p>Et nyt værktøj, Monsido, erstatter Google Analytics. Det er iflg. IT-rådgivere et af de bedste alternativer, men måler anderledes og mindre præcist end GA.</p> <p>Det er dog tydeligt, at Monsido er et mindre præcist værktøj. Resultatmålet for 2024 er derfor kvalitativt, da det vurderes, at det ikke er muligt at indhente retvisende kvantitative tal på sessioner.</p>

<b>Flerårigt mål: Proaktivt pressearbejde</b>	
<b>Resultatkrav</b>	<b>Målepunkter og skalering</b>
<p>Folkekirken.dk er i 2022 lykkedes med at sælge historier, der nedbryder fordomme eller synliggør folkekirkens relevans i samfundet, ind til en bredere pressedækning.</p> <p>Målet for 2023 er at få fem historier om folkekirken i landsdækkende medier.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Målet er opfyldt, hvis fem historier opnår dækning i landsdækkende medier.</li> <li>• Målet er delvist opfyldt, hvis en til tre historier opnår dækning i landsdækkende medier.</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>Målet er ikke opfyldt, hvis det ikke lykkedes at få historier i landsdækkende medier.</li> </ul>
<b>Resultat</b>	Målet er delvist opfyldt, da tre historier fik bred dækning i landsdækkende medier.
<b>Ledelsens vurdering</b>	Der var potentiale for flere presseindsatser. Årsagen til at resultatet ikke blev nået, er blandt andet at arbejdet i det tværgående presseteam blev prioriteret for redaktionens pressemedarbejder.

<b>Mål: Nå eksterne målgrupper på Sociale Medier</b>	
<b>Resultatkrav</b>	<b>Målepunkter og skalering</b>
<p>Folkekirken.dk vil nå nye målgrupper med indhold fra folkekirken, der skaber værdi for brugerne. Da interaktion skaber stor rækkevidde, måler vi på positive reaktioner på Facebook.</p> <p>Målet er tre posts hvert kvartal med minimum 1000 positive likes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Målet er opfyldt, hvis tre posts hvert kvartal har opnået mindst 1000 positive interaktioner.</li> <li>Målet er delvist opfyldt, hvis tre posts har opnået mindst 1000 positive interaktioner i to af årets kvartaler.</li> <li>Målet er ikke opfyldt, hvis tre posts har opnået mindst 1000 positive interaktioner i blot et af årets kvartaler.</li> </ul>
<b>Resultat</b>	51 posts levede i 2023 op til målet om mindst 1000 positive interaktioner, og målet er nået.
<b>Ledelsen vurdering</b>	Den målrettede indsats for at kommunikere folkekirkens relevans til flere i de eksterne målgrupper er blevet godt modtaget også i yngre målgrupper. Resultatet er både et kvantitativt resultat og et kvalitativt, da det afspejler målgruppernes opfattelse af den kommunikation, de har fået fra folkekirken.

## 2.5. Forventninger til det kommende år

Folkekirken.dk forventer at gå ud af året med et merforbrug i forhold til budgetrammen for 2024. Alene resultaterne af OK24 vil medføre en betydelig overskridelse af lønbudgettet. Dertil er udgifter forbundet med løsningen af kerneopgaver som folkekirken på Folkemødet, sikkerhed, tilgængelighed og teknisk opdatering på digitale platforme øget i takt med den generelle prisudvikling det seneste år.

Folkekirken.dk	Regnskab 2023	Grundbudget 2024
Bevilling	-5.979	-6.109
Øvrige indtægter	-59	-160
Omkostninger	6.595	6.269
<b>Resultat</b>	<b>557</b>	<b>0</b>

### 3. Regnskab

#### 3.1. Resultatopgørelse mv.

##### Resultatopgørelse

**Tabel 3.1. Resultatopgørelse for Folkekirken.dk**

Note	Konto	Kr.	Regnskab	Regnskab	Budget
			2022	2023	2024
4.1		<b>Ordinære driftsindtægter</b>			
	10XX	Indtægtsført bevilling	-5.864.245	-5.978.576	-5.864.244
		<b>Salg af varer og tjenesteydelser</b>			
	11XX	Eksternt salg af varer og tjenesteydelser	0	0	-150.000
	12XX	Internt salg af varer og tjenesteydelser	0	0	0
		<b>Ordinære driftsindtægter i alt</b>	<b>-5.864.245</b>	<b>-5.978.576</b>	<b>-6.014.244</b>
		<b>Ordinære driftsomkostninger</b>			
		Forbrugsomkostninger			
	161X	Husleje	0	0	0
	163X	Andre forbrugsomkostninger	0	0	0
		<b>Forbrugsomkostninger i alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
		Personale omkostninger			
	180X-182X	Lønninger	3.321.081	2.993.383	3.315.048
	1883	Pension	537.604	505.481	0
	1885-1892	Lønrefusion <sup>1)</sup>	-183.804	-70.917	0
	1838-1878	Andre personaleomkostninger	163.729	86.932	0
	18XX	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>3.838.609</b>	<b>3.514.879</b>	<b>3.315.048</b>
	20XX	Af- og nedskrivninger	0	0	0
	17XX	Internt køb af varer og tjenesteydelser	252.337	467.263	0
	15XX, 22XX	Andre ordinære driftsomkostninger <sup>2)</sup>	2.156.679	2.608.615	2.699.196
		<b>Ordinære driftsomkostninger i alt</b>	<b>6.247.625</b>	<b>6.590.757</b>	<b>6.014.244</b>
		<b>Resultat af ordinær drift</b>	<b>383.380</b>	<b>612.181</b>	<b>0</b>
		<b>Andre driftsposter</b>			
	21XX	Andre driftsindtægter	353	-41.687	0
	30XX-33XX	Overførselsindtægter	0	0	0
	43XX	Overførselsudgifter	0	0	0
	46XX	Tilskud anden virksomhed	0	0	0
	44XX	Pensioner, fratrædt personale	0	0	0
	42XX	Udligningstilskud og generelt tilskud	0	0	0
		<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>383.732</b>	<b>570.494</b>	<b>0</b>
		Finansielle poster			
	25XX	Finansielle indtægter	-2.335	-17.383	0
	26XX	Finansielle omkostninger	4.640	4.066	0
		<b>Resultat før ekstraordinære poster</b>	<b>386.037</b>	<b>557.177</b>	<b>0</b>



Ekstraordinære poster				
28XX	Ekstraordinære indtægter	0	0	0
29XX	Ekstraordinære omkostninger	0	0	0
<b>Årets resultat</b>		<b>386.037</b>	<b>557.177</b>	<b>0</b>

<sup>1)</sup> Lønrefusion er inkl. fradrag for anlægsløn

<sup>2)</sup> Andre ordinære driftsomkostninger er inkl. fradrag for medgåede interne omk. ved anlæg

Nærmere redegørelse vedrørende årets resultat og budget 2024 fremgår af afsnit 2.2.2.

Anvendt regnskabspraksis fremgår af pkt. 4.8.

### 3.1.1. Resultatdisponering

<b>Tabel 3.1.1.1 Folkekirken.dk's disponering af årets resultat 2023 (t. kr.)</b>	
<b>Årets resultat</b>	<b>557</b>
<i>Folkekirken.dk</i>	
- Videreført fri egenkapital	557
<i>Projekter med særskilt bevilling</i>	
- Videreført til projekter - særskilt bevilling	0
Heraf bortfald	0
<b>Resultat i alt</b>	<b>557</b>

Folkekirken.dk har ingen videreførelser til projekter med særskilt bevilling fra fællesfonden. Årets resultat er nærmere beskrevet i afsnit 3.6 Bevillingsregnskab.

Folkekirken.dk har ikke fået tilført nogen tillægsbevillinger i løbet af 2023.

<b>Tabel 3.1.1.4. Folkekirken.dks udbetalte og anvendte tillægsbevillinger 2023 (t. kr.)</b>								
<b>Tillægsbevillinger</b>	<b>Dokument.nr.</b>	<b>Løn</b>	<b>Øvrig drift</b>	<b>I alt</b>	<b>Modtaget</b>	<b>Tilbageført</b>	<b>Tilgode</b>	<b>Dim.</b>
Ingen tillægsbevillinger i året								
<b>Puljebevillinger</b>	<b>Dokument.nr.</b>	<b>Løn</b>	<b>Øvrig drift</b>	<b>I alt</b>	<b>Modtaget</b>	<b>Tilbageført</b>	<b>Tilgode</b>	<b>Dim.</b>
<b>Tillægsbevillinger i alt</b>		0	0	0	0	0	0	0

Årets resultat beskrives herunder.

**Tabel 3.1.1.5 Bevillingsafregning  
2023 (t. kr.)**

Delregnskab		Bevilling	Regnskab	Årets resultat	Overført fra tidligere år	Bortfald	Overført fra lønsum til øvrig drift	Akkumuleret til videreførelse
6.- Folkekirken.dk	Lønsum (konto 18)	3.343	3.515	172	54	0	0	226
	Øvrig drift	2.636	3.021	385	-690	0	0	-305
<b>6.- Folkekirken.dk i alt</b>		<b>5.979</b>	<b>6.536</b>	<b>557</b>	<b>-636</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-79</b>
<b>6. Videreførelser i alt</b>		<b>5.979</b>	<b>6.536</b>	<b>557</b>	<b>-636</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-79</b>





### 3.2. Balance (status)

**Tabel 3.2.1. Balance for Folkekirken.dk**

Note	Aktiver (t. kr.)	Konto	2022	2023
4.1.2.1	<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>			
	Udviklingsprojekter under opførelse	505X	0	0
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	501X	0	0
	<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
4.1.2.2	<b>Materielle anlægsaktiver</b>			
	Grunde, arealer og bygninger	513X	0	0
	Inventar og IT-udstyr	517X-518X	0	0
	<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>			
	Udlån	54XX	0	0
	Værdipapirer	58XX	0	0
	<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Varebeholdninger	60XX	0	0
4.1.2.3	Tilgodehavender	6100-6189	0	48
4.1.2.4	Periodeafgrænsninger	6190	0	20
	Likvide beholdninger	63XX	438	187
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>438</b>	<b>255</b>
	<b>Aktiver i alt</b>		<b>438</b>	<b>255</b>

Note	Passiver (t. kr.)	Konto	2022	2023
3.3	<b>Egenkapital</b>			
	Fri egenkapital	71-7459XX	-3.403	-3.403
	Overført ikke-disponeret	740610- 740630	-636	-79
	Reserveret projekter	740640- 75XX	0	0
	Likviditetsoverførsler	7468XX	3.983	3.783
	<b>Egenkapital i alt</b>		<b>-56</b>	<b>301</b>
4.1.2.5	<b>Hensættelser</b>	76-77XX	0	0
4.1.2.6	<b>Langfristede gældsposter</b>			
	Prioritetsgæld	84-85XX	0	0
	Anden langfristet gæld	84-85XX	0	0
	Låneramme IT-projekter	841420	0	0
	<b>Langfristede gældsposter i alt</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
4.1.2.7	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>			
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	95XX	-128	-338
	Igangværende arbejder	93XX	0	0
	Anden kortfristet gæld	97XX	-9	-8
	Anden kortfristet gæld lokalt niveau	973020	0	0
	Skyldige feriepenge	94XX	-211	-210
	Periodeafgrænsningsposter	96XX	-33	0
	<b>Kortfristet gæld i alt</b>		<b>-382</b>	<b>-557</b>
	<b>Gæld i alt</b>		<b>-382</b>	<b>-557</b>
	<b>Passiver i alt</b>		<b>-438</b>	<b>-255</b>

Likviditet stilles til rådighed af fællesfonden – jf. Fællesfondens årsrapport.

### 3.3. Egenkapitalforklaring

<b>Tabel 3.3.1 Egenkapital 2023 (t. kr.)</b>	
<b>Primobeholdning 01.01.2023</b>	<b>-56</b>
Heraf reserveret projekter	0
Heraf overført ikke-disponeret folkekirken.dk	-636
 Primoregulering	 0
 <b>Bevægelser i året</b>	
Ifølge nedenstående specifikation	<b>-200</b>
 <b>Overført resultat</b>	
<b>Årets resultat</b>	<b>557</b>
Heraf overført ikke-disponeret folkekirken.dk	557
Heraf reserveret projekter inkl. anlægspulje	0
Heraf bortfald	0
<b>Egenkapital pr. 31.12.2023</b>	<b>301</b>

Årets bevægelser i egenkapitalen, herunder årets resultat specificeret på frie overførte midler, overførte midler vedr. projekter, samt bortfald er vist i tabel 3.3.1 ovenfor.

I tabel 3.3.2 herunder er videreførelser for institutionen ultimo 2023 specificeret. Både årets resultat, samt videreførelser ultimo året er nærmere beskrevet i afsnit 3.6 "Bevillingsregnskab".

<b>Tabel 3.3.2 Specifikation af egenkapital pr. 31.12.2023 (t. kr.)</b>		
<b>Folkekirken.dk</b>		
Ikke-disp. egenkapital - løn	226	
Ikke-disp. egenkapital - drift	-305	-79
<b>I alt folkekirken.dk</b>	<b>-79</b>	
Videreførte projektbev. - løn	0	
Videreførte projektbev. - drift	0	0
<b>I alt projekter med særlig bevilling</b>	<b>0</b>	
<b>Anlægspuljen</b>	<b>0</b>	
<b>Fællesfonden</b>	<b>380</b>	
<b>TOTAL</b>	<b>301</b>	

### 3.4 Likviditet og låneramme

Institutionens likviditet reguleres løbende gennem året ved likviditetsregulering fra fællesfonden.

<b>Tabel 3.3.3 Specifikation af bevægelser i egenkapital i året</b>	
<b>Egenkapitalbevægelser 2023 (t. kr.)</b>	<b>Beløb</b>
Likviditetsoverførsel til Folkekirkens Adm. Fællesskab	-200
<b>Total</b>	<b>-200</b>

Positivt tal er en likviditetsoverførsel til Fællesfonden,  
negativt tal en likviditetstilførsel til stiftet.

### 3.5. Opfølgning på lønsumsloft

<b>Tabel 3.5 Opfølgning på lønbevilling</b>	
<b>(t.kr.)</b>	<b>Folkekirken.dk</b>
Lønbevilling	3.343
Lønbevilling inkl. TB	3.343
Lønforbrug under lønbevilling	3.515
<b>Total</b>	<b>172</b>
Akk. opsparing ultimo 2022	54
Løn overført til/fra drift	0
Bortfald	0
<b>Akk. opsparing ultimo 2023</b>	<b>226</b>

Opfølgningen på lønforbrug er beskrevet i afsnit 3.6 herunder.

### 3.6. Bevillingsregnskab

<b>Tabel 3.6 Bevillingsregnskabet for Folkekirken.dk</b>					
	<b>Regnskab</b>	<b>Bevilling</b>	<b>Regnskab</b>	<b>Periodens</b>	<b>Forbrug</b>
<b>(t. kr.)</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2023</b>	<b>Forskel</b>	<b>i %</b>
<b>DELREGNSKAB - 6 - Folkekirkens fællesudgifter</b>	<b>6.250</b>	<b>5.979</b>	<b>6.536</b>	<b>557</b>	<b>109</b>
<b>Total</b>	<b>6.250</b>	<b>5.979</b>	<b>6.536</b>	<b>557</b>	<b>109</b>

## 4. Bilag

### 4.1. Noter til resultatopgørelse og balance

#### 4.1.1. Noter til resultatopgørelse

Folkekirken.dk har ingen ekstraordinære indtægter/omkostninger eller tab på debitorer.

#### 4.1.2. Noter til balancen

##### Noter til anlægsaktiver.

Folkekirken.dk har ingen immaterielle anlægsaktiver og materielle anlægsaktiver.

##### Noter til øvrige aktiver.

Tabel 4.1.2.3 Tilgodehavender (t. kr.)	2022	2023
Debitorer	0	41
Tilgodehavende løn	0	7
<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>48</b>

Af debitorer på t.kr. 40 er der ingen forfaldne ultimo 2023. Debitor har indbetalt januar 2024. Tilgodehavende løn er uafklaret Eurocard afregninger.

Tabel 4.1.2.4 Periodeafgrænsninger aktiver (t. kr.)	2022	2023
Periodeafgrænsning	0	20
<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>20</b>

Periodeafgrænsning er tilgodehavende sygedagpengerefusion for december, der er udbetalt i januar 2024.

##### Noter til passiver.

Folkekirken.dk har ingen hensættelser eller langfristede gældsposter.

Tabel 4.1.2.7 Kortfristede gældsposter (t. kr.)	2022	2023
Leverandører af varer og tjenesteydelser	-128	-338
Anden kortfristet gæld	-9	-8
Skyldige feriepenge	-211	-210
Periodeafgrænsninger	-33	0
<b>Samlet kortfristede gældsposter</b>	<b>-382</b>	<b>-557</b>

Institutionens kortfristede gældsposter på 557 t.kr. består primært af feriepengeforpligtelse på 210 t.kr og skyldige leverandører på 338. Som følge af sen registrering var t.kr. 17 forfalden før ultimo 2023 og resten efter ultimo 2023. Alle skyldige leverandører er betalt ved udgangen af januar 2024.

Specifikation af anden kortfristet gæld	2022	2023
	<b>Beløb</b>	
Atp og feriekonto	-5	-4
AUB, AES og AFU	-5	-4
<b>Total</b>	<b>-9</b>	<b>-8</b>

Specifikation af periodeafgrænsningsposter	2022	2023
	<b>Beløb</b>	
Forpligtelser	-33	0
<b>Total</b>	<b>-33</b>	<b>0</b>

Specifikation af feriepengeforpligtelse	2022	2023
Feriepengeforpligtelse	-211	-210
Feriepengeforpligtelse - indefrysning	0	0
<b>Total</b>	<b>-211</b>	<b>-210</b>

Betaling til ATP og Feriekonto henstår med t.kr. 8. til betaling 1. kvartal 2024.

Tabel 4.1.2.8. Eventualforpligtelse			
	Antal	Pris pr. kvartal	Eventualforpligtelse
Husleje Aarhus, Folkekirken.dk	4	26.269	105.076
Eventualforpligtelse i alt			105.076

Folkekirken.dk bor til leje, og huslejekontrakten har en opsigelse på 1 år.

#### 4.2. Indtægtsdækket virksomhed

Folkekirken.dk. udfører ikke indtægtsdækket virksomhed.

#### 4.3. Specifikation af budgetafvigelser

<b>Tabel 4.3 Budgetafvigelser</b>	<b>Budget</b>	<b>Drift</b>	<b>Løn</b>	<b>Total</b>	<b>Afvigelse</b>
<b>Lønninger</b>	<b>3.342.965</b>	<b>33.235</b>	<b>3.448.235</b>	<b>3.481.470</b>	<b>138.505</b>
<b>Drift og forvaltning i alt</b>	<b>2.635.611</b>	<b>2.518.400</b>	<b>66.644</b>	<b>2.585.043</b>	<b>-50.568</b>
Administration		138.867	1.310		
Abonnementer		183.347	0		
Licenser		33.479	0		
Teknisk udvikling		232.172	0		
Foto, grafik, video og lyd		920.946	0		
Folkekirken IT		-41.131	0		
Kursus		46.476	0		
Netværksarbejde		35.518	0		
Konsulentydelse		225.248	0		
Annoncering		287.681	0		
Teknisk drift		455.797	65.334		
<b>Events</b>	<b>0</b>	<b>469.239</b>	<b>0</b>	<b>469.239</b>	<b>469.239</b>
<b>Total</b>	<b>5.978.576</b>	<b>3.020.874</b>	<b>3.514.879</b>	<b>6.535.753</b>	<b>557.177</b>

#### 4.4. Projektregnskaber

Folkekirken.dk har ingen projektregnskaber med særskilt bevilling.

#### 4.5. Legatregnskaber

Folkekirken.dk administrerer ingen form for legater

#### 4.6. Forvaltning af øvrige aktiver

Folkekirken.dk har ingen øvrige aktiver

#### 4.7. Anvendt regnskabspraksis i fællesfonden

Krav til regnskabsmæssigt materiale er beskrevet i bekendtgørelse nr. 813 af 24. juni 2013 om budget og regnskabsvæsen mv. for fællesfonden. Kapitel 7 om aflæggelse af regnskab i bekendtgørelsen fastsætter de generelle krav til regnskabsaflæggelsen, konsolidering og revision.

Årsregnskaberne udarbejdes under hensyntagen til tilgodehavender, forudbetalte og skyldige beløb m.v., så regnskabet giver et retvisende billede af indtægter og udgifter i det pågældende år samt af aktiver og passiver ved årets udløb.

Fra 1. januar 2017 er internt køb og salg af varer og tjenesteydelser registreret særskilt. Sådanne interne transaktioner elimineres ved konsolidering af fællesfondens samlede regnskab. Internt køb og salg af IT-varer og -tjenesteydelser registreres særskilt fra 1. januar 2018.

Fællesfondens regnskab er aflagt i henhold til de statslige regler for omkostningsbaserede regnskaber, jf. Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning med de undtagelser, der følger af fællesfondens særlige karakter.

##### Værdiansættelse

Fællesfondens aktiver omfatter bygninger, inventar, maskiner m.v. Udstyr og inventar optages under aktiver i regnskabet i henhold til de af Moderniseringsstyrelsens udfærdigede værdiansættelsesprincipper.

Bygningerne er registreret i det administrative fællesskabs regnskab. Der anvendes statens princip for værdiansættelse og regnskabsmæssig behandling af ejendomme, hvor aktivet optages til kostpris fordelt på grundværdi og bygninger og opskrives med større renoveringer, udvidelser m.m. Grundværdien afskrives dog ikke, og bygningsværdien afskrives over 50 år. Kostprisen for fællesfondens bygninger og grunde blev pr. 31. december 2010 sat til den i 2010 udmeldte offentlige ejendomsvurdering for 2009.

Immaterielle og materielle aktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der aktiveres kun IT-enkeltaktiver med en kostpris på 50.000 kr. eller derover og med en forventet levetid på mere end ét år. IT-udstyr under 50.000 kr. straks afskrives.

Alle aktiver afskrives lineært over følgende perioder:

##### Bygninger m.v.

Grunde og arealer:	Ingen afskrivninger
Bygninger:	50 år
Almindelige installationer:	20 år
Særlige installationer:	10 – 20 år
Indretning af lejede lokaler:	10 år eller kontraktens varighed



*Øvrige*

Inventar:	3 år
Programmel :	3-8 år
IT-hardware:	3 år

I forbindelse med investeringer af fællesfondens likvider, er den planlagte tidshorisont tre år. Derfor anvendes finansielle anlægsaktiver og ikke omsætningsaktiver. Der investeres i obligationer. Obligationer optages til købsværdi på balancen. Når obligationer sælges eller udtrækkes, indgår en gevinst/et tab målt i forhold til købsværdien i årets resultat. Er der ved køb/salg en vedhængende renteudgift/indtægt så indgår denne også i årets resultat ved købs-/salgstidspunktet, svarende til de skattemæssige regler for håndtering af vedhængende rente. I 2021 er praksis for håndtering af u realiseret kursgevinst/-tab ændret. I stedet for en regulering over driften reguleres obligationsbeholdningens værdi som beskrevet her. Ved årets udgang beregnes/reguleres u realiseret kursgevinst/-tab på obligationsbeholdningen, dvs. forskellen mellem den bogførte købsværdi og den aktuelle kursværdi. Den u realiserede kursgevinst/-tab indgår ikke i driftsresultatet, men bogføres på balancen under værdien af obligationsbeholdningen, samtidig reguleres egenkapitalen tilsvarende. Finansielle anlægsaktiver er registreret i det administrative fællesskabs regnskab.

Fællesfondens egenkapital udgøres af egenkapitalen primo tillagt årets resultat, eventuelle reserveringer (Pensionsforpligtigelsen, igangværende projekter samt videreført fri egenkapital i fællesfondens institutioner) samt forskydninger i balancen. Gældsforpligtelser omfatter skyldige feriepengeforpligtelser, skyldigt over-/merarbejde og evt. forpligtelser i forbindelse med åremålsansættelse. Pensionsforpligtelsen er registreret i det administrative fællesskabs regnskab.

I 2020 er regnskabspraksis for værdiansættelse af feriepengeforpligtelsen ændret, således at det arbejdsgivebetalte pensionsbidrag, tjenestemandspensionsbidrag samt 1,5% særlig feriegodtgørelse nu medtages i beregning af skyldig løn under ferie. Den anvendte regnskabspraksis er ændret som følge af aktstykke 291 (Folketingsår 2019/2020). Ændringen gælder ikke for den indefrosne del af feriepengeforpligtelsen.